

# 施設記録マナ

## 施設記録AI 操作マニュアル

介護スタッフのための、施設記録の操作ガイド。排泄・食事・バイタルなどの記録を、タップと音声でかんたんに。ダッシュボードで一日の状態をひと目で確認できます。

- 01 画面の見方
- 02 カイポケ連携・同期
- 03 記録を入力する
- 04 記録の種類一覧
- 05 ダッシュボード
- 06 管理・報告書タブ
- 07 各種一覧
- 08 困ったとき



# 画面の見方と、基本の流れ

「登録」タブの業務ボタンから、記録したい種類を選びます。

## 基本の流れ（タップ→利用者→記録）

- 1 **登録** タブで、記録の種類を選ぶ（例：**バイタル** **排泄記録**）
- 2 記録する利用者を顔写真から選ぶ
- 3 数値や内容を入力、または **音声で入力**
- 4 **追加する** で保存

帳票・分析は **管理・報告書** タブ（申し送り／ダッシュボード／記録明細／写真管理）。

下タブ＝同期・利用者・写真・記録・申し送り・使い方。よく使う画面にすぐ移れます。

### 🗨️ その場で画面共有通話で解決

左上のサービスアイコン→メニュー上部の「画面共有して相談」から、**予約不要**でその場でサポートに接続。音声通話＋画面共有で、担当が同じ画面を見ながら一緒に操作し、その場で解決します。



#### 画面共有して相談

予約不要・今すぐその場でリアルタイムに相談できます



施設記録マナ メニュー（登録）

# カイポケと連携して同期する

最初に連携情報を入れれば、利用者情報をカイポケから丸ごと取り込めます。

## はじめに（最初の1回）

- 1 下タブの **同期** から **カイポケ連携設定** を開く
- 2 **カイポケ連携情報** に 法人ID・ユーザーID・パスワードを入力（すべての起点）

## データ同期（6項目をまとめて取込）

① スタッフ登録	自社のスタッフ情報
② 他社事業所登録	連携先の事業所情報
③ 他社ケアマネ登録	連携先のケアマネ情報
④ 利用者・被保険者証情報	利用者・被保険者証・担当ケアマネ履歴をまとめて
⑤ 主治医情報	主治医の情報
⑥ 医療機関情報	医療機関の情報

各カードの **再同期** で最新化。緑チェック＝取込済み。

## 利用者ごとに最新化（一覧画面）

- 1 利用者名の横の **▽**（丸い矢印）＝その人だけ同期
- 2 一覧右上の **全員取得** ＝表示中の全員をまとめて取得

連携情報が未設定だと、利用者の取り込みができません。最初に必ず設定を。



カイポケ連携設定（データ同期 6/6）

# 記録を入力する

数値はそのまま、まとめて話すのもOK。

## バイタルを記録する（例）

他の記録（排泄・食事・水分など）も同じ流れです。

- 1 **バイタル** ボタン→利用者を選ぶ
- 2 体温・血圧・脈拍・SpO<sub>2</sub>などを入力
- 3 **音声で入力** なら「体温36度8分、血圧128の76…」と話すだけ
- 4 メモ・特記を添えて **追加する**

時刻は自動で入ります（あとから編集も可）。写真の添付もできます。



記録入力（バイタル）

# 記録の種類一覧

排泄・食事・バイタルなど、日々の記録はすべて登録タブから。

## 登録タブの業務ボタン（13種）



どのボタンも「利用者を選ぶ→入力（または音声）→追加する」の同じ流れです。

## 入力のコツ

- ① 数値は「体温36度8分」のように、単位ごと話すと正しく入ります
- ② 複数項目も一度に話してOK（「血圧128の76、脈拍72」）
- ③ メモ・特記は自由文で。あとから記録明細で編集できます

記録は自動で日時つきで保存され、ダッシュボード（P.6）と記録明細に集まります。

# ダッシュボードで把握する

その日の全利用者の状態を、一画面で。

## 見方

- 1 管理・報告書 タブ→ ダッシュボード
- 2 日付の <> で当日/前後日を切替
- 3 利用者ごとに体温・血圧と尿・便・入浴・水分・食事の集計を表示
- 4 申送バッジがある人はタップで申し送りを確認

「記録されていない人」もひと目で分かるので、記録漏れの確認にも使えます。



ダッシュボード

# 管理・申し送り

情報共有と、記録のふり返り。

## 管理・報告書タブでできること

申し送り	スタッフ間の情報共有。ダッシュボードの申送バッジからも確認
ダッシュボード	その日の全利用者の状態を一画面で (P.6)
記録明細	日々の記録を時系列で確認・編集
写真管理	撮影した写真を一覧・管理

## 下タブ (よく使う画面へ)

同期	カイポケ連携・利用者の取り込み
利用者	利用者の一覧・選択
写真	写真の一覧
記録	記録の一覧
申し送り	申し送りの一覧
使い方	操作ガイド・サポート

# 各種一覧

よく使うボタン・アイコンのクイックリファレンス。

## よく使うボタン・アイコン

ボタン・アイコン	はたらき
業務ボタン（登録タブ）	記録の種類を選ぶ
音声で入力	話した内容を記録に取り込む
追加する	記録を保存
◀ ▶（日付切替）	ダッシュボードの表示日を移動
申送バッジ	申し送りがある利用者の印
同期	カイポケから利用者を取り込み
⚙️（歯車）	設定・使い方

## 記録の種類（13種）

● 排泄記録	● 状態観察	● 食事摂取
● バイタル	● 与薬実施	● 入浴
● 在庫管理	● 受診	● 水分摂取
● 医療行為	● オンコール	● 体重
● その他		

## 困ったとき Q&A

最初の“詰まり”は、ここでなくせます。

こんなとき	対処
音声入力が反応しない	初回はマイクを「許可」に
記録が見つからない	ダッシュボードの日付、または記録明細で確認
数値を間違えて保存した	記録明細から開いて編集
利用者が表示されない	下タブの同期でカイポケから取り込み
解決しないとき	画面共有サポート（無料）で一緒に確認

### 困ったら、その場で画面共有通話で解決。

アプリからサポートを呼ぶと、音声通話+画面共有で担当と一緒に操作。迷ったその場で解決できます。操作サポートは無料（LINE・メール・お電話も）。お問い合わせ：[kaigonomana.com/contact](https://kaigonomana.com/contact)